



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

УТВЪРЖДАВАМ:.....

ИВАН АТАНАСОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

КЪМ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСЕМ „А” ОТ ЗОП

1. Възложител на поръчката:

Общинска администрация на Община Стамболийски , с административен адрес в гр. Стамболийски, ул. ”Г. С. Раковски” № 29, тел.: +359 339 62493, факс +359 339 62308, e-mail:stamboliyski@mail.orbitel.bg и на основание чл. 101а – чл. 101б, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) , отправя покана до всички заинтересовани лица за представяне на оферта за изпълнение на услуга , при следните условия:

2. Обект на поръчката:

Услуга , по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

3. Предмет на поръчката :

„Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики , свързани с изискванията по чл. 169 , ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорти на съществуващи строежи и обследване за енергийна ефективност на сгради на територията на гр. Стамболийски”. Изпълнението на настоящата поръчка включва следните две основни дейности:

Дейност №1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорти на съществуващи строежи съгл. Наредба №5 от 28.12.2006г. за технически паспорти на строежите по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

4210, гр. Стамболийски, ул.Г. С. Раковски № 29
тел. +359 339 62493, факс +359 339 62308
e-mail:stamboliyski@mail.orbitel.bg



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

Дейност №2: Изготвяне на обследване за енергийна ефективност по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Сградите, които ще бъдат обследвани по настоящата поръчка се намират в гр. Стамболийски, Община Стамболийски, област Пловдив, на посочените по-долу административни адреси и са с максимална прогнозна стойност на РЗП както следва:

Многофамилна жилищна сграда с адрес:	Максимална прогнозна стойност на РЗП:
Ул. „Христо Ботев” № 50	4400 кв.м.
Ул. „Иван Вазов” № 10	3900 кв.м.
Ул. „Райко Даскалов” № 1	2600 кв.м.
Ул. „Заводска” № 6, бл.15	4700 кв.м.
Общо:	15600 кв.м.

Максималната обща прогнозна стойност на РЗП на четирите сгради, предмет на настоящата поръчка е 15 600 м². Конкретните стойности на РЗП на всяка сграда ще бъдат установени след изпълнение на техническото обследване, като плащанията към Изпълнителя ще се осъществят на база офериранията единична цена на кв.м. РЗП от Изпълнителя за изпълнение на обследванията и действителните РЗП на сградите след приключване на дейностите по договора.

4. Прогнозна стойност на поръчката, финансиране, схема на плащане, гаранция за изпълнение:

4.1. Максималната прогнозна стойност за изпълнението на услугите, предмет на настоящата поръчка, е в размер до 44 000 лв. /четиридесет и четири хиляди лева/ без вкл. ДДС и се формира от максималната прогнозна стойност на РЗП на сградите и максималната прогнозна единична цена на обследванията в размер на 2,80 лв./кв.м. РЗП.

Максималната прогнозна единична цена е сбор от единичната цена на Дейност 1 в размер на 1,90 лв./кв.м. РЗП и на Дейност 2 в размер на 0,90 лв./кв.м. РЗП.

Участниците, предложили оферти с по – висока стойност от посочените прогнозни такива, ще бъдат отстранени.

4.2 Финансовите средства по настоящата обществена поръчка са осигурени по предоставяне на целеви финансови средства в рамките на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради и ще се предоставя по



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

силата на Постановление №18 от 2 февруари 2015г. за приемане на национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ, съгласно което ще се оказва финансова и организационна помощ на Сдруженията на собствениците, регистрирани по реда на ЗУЕС, в многофамилни жилищни сгради за подобряване на енергийната ефективност на сградите, в които живеят.

4.3. Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват по банков път в лева, съгласно определения ред от финансиращия орган, както следва:

- **Авансово плащане в размер на 30% (тридесет процента)** от прогнозната максимална стойност на поръчката платим в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на представяне на целево финансиране от страна на Българска Банка за развитие по Национална програма за енергийна ефективност в многопрофилните жилищни сгради и представена фактура. *Авансовото плащане се извършва в случай, че участникът, избран за изпълнител, представи банкова гаранция, обезпечаваша размера на аванса.*
- **Окончателно плащане в размер на разликата между полученото авансово плащане и стойността на поръчката** по доказани действителни количества и по предложените единични цени в офертата, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след одобряване на фактурата и двустранно подписан протокол между Възложителя и Изпълнителя

Условията, сроковете и другите специфични условия във връзка с начина на плащане са отразени в приложения образец на Договора за изпълнение на обществената поръчка.

4.4. Гаранция за изпълнение на договора - Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три на сто) от стойността му, в една от следните форми:

- парична сума, платима по банковата сметка на Община Стамболийски;
- оригинал на банкова гаранция за изпълнение, издадена в полза на Възложителя, и със срок на валидност поне 2 месеца след изтичане на срока на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка (чл. 63, ал. 1 от ЗОП).

Гаранциите под формата на паричен превод се превеждат по следната банкова сметка на Възложителя:

BG52IABG70963300154000



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

BIC IAVGBGSF

Интернешънъл Асет банк

Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5. Срок за изпълнението на поръчката:

Максималния срок на изпълнение на настоящата поръчка възлиза на 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договор.

6. Изисквания към участниците и условия за допустимост:

В обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български и чуждестранни физически и/или юридически лица, включително и техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в чл. 176в от ЗУТ, чл.23 от ЗЕЕ и Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящата покана и Техническата спецификация.

6.1 Общи изисквания:

До участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана се допускат участници, за които не са налице следните обстоятелства:

а) Осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

- Престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- Подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;
- Участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
- Престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс
- Престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;

б) При които лицата по чл.47 ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

4210, гр. Стамболийски, ул.Г. С. Раковски № 29
тел. +359 339 62493, факс +359 339 62308
e-mail:stamboliyski@mail.orbitel.bg



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

- с) Които са сключили договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Изискванията по буква „а” по-горе се прилагат по отношение на лицата определени в чл.47, ал.4 от ЗОП.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по т. 6.1. с декларация.

Не може да участва в обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 6.1, буква „а”.

При подписване на договора за обществената поръчка, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да предостави документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5.

6.2. Минимални изисквания към участниците за технически възможности:

6.2.1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата **поне 2 услуги, еднакви или сходни с предмета на Дейност 1 и Дейност 2 от обществената поръчка.** Под „еднаква/сходна” услуга следва да се разбира:

За Дейност 1: Обследване за енергийна ефективност и издаване на сертификат за актуално състояние на потреблението на енергия; За Дейност 2: Обследване за установяване на техническите характеристики на сградата и изготвяне на технически паспорти. Допустимо е услугите да са извършени заедно или отделно.

Услугите следва да са предоставени в посочения период и тяхното изпълнение да е приключило успешно, за което се представят следните доказателства:

Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, както и доказателство за извършената услуга /по образец 11/

Удостоверения за добро изпълнение, съгласно изискването на чл.51, ал.4 от ЗОП.

В случай, че участникът в процедурата е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за обединението като цяло.



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

6.2.2. Изисквания за квалификация на участниците:

Лицето, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на Дейност 1, следва да отговаря на изискванията на чл. 176в, ал.1 от ЗУТ, а именно да е:

6.2.2.1 Консултант, получил удостоверение за извършване на дейности по чл. 166, ал.1 т.1 от ЗУТ, съгласно Наредба №РД-02-20-25 от 3.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, отговарящо на условията на §1, ал. 1 от ПЗР на Наредба №РД-02-20-25 от 3.12.2012 г.

Когато обследването се извършва от консултант, в състава му се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ

или

6.2.2.2 Екип от проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, като в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, както и проектант с пълна проектантска правоспособност, за оценка на останалите характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1 – 3 от ЗУТ.

Когато обследването се извършва от екип от проектант трябва да осигури следния екип от ключови експерти с пълна проектантска правоспособност, който да включва минимум:

- Лице за упражняване на технически контрол на част „Конструктивна“ или еквивалент;
- Архитект или еквивалент;
- Инженер „Конструктор“ - промишлено и гражданско строителство и/или строителство на сгради и съоръжения или еквивалент;
- Електро“ инженер - специалност, въз основа на която се придобива квалификация електроинженер или еквивалент;
- Инженер „В и К“ - водоснабдяване и канализация или еквивалент;
- Инженер «ОвиК»- топлотехника или еквивалент
- Инженер по пожарна безопасност

За всички участници в екипа следва да се представят удостоверения за ППП от КАБ/КИИП и поименни застрахователни полици.



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

Лицето, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на Дейност 2 следва да е вписано лице за по чл.23, ал.1 от Закона за енергийната ефективност.

Участникът трябва да представи следните документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за квалификация на участника:

А) Когато осъществяването на дейностите ще се извършва от консултант, участникът трябва да приложи:

1) Декларация (оригинал) или заверено копие от удостоверение за извършване на дейности по чл. 166, ал.1 т.1 от ЗУТ, съгласно Наредба №РД-02-20-25 от 3.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, отговарящо на условията на §1, ал. 1 от ПЗР на Наредба №РД-02-20-25 от 3.12.2012 г., придружено със Списъка, неразделна част от Удостоверението, съдържащ правоспособните физически лица, и задължително лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“, които отговарят на изискванията по чл. 142, ал. 10 от ЗУТ или еквивалентни, на основание чл. 49, ал. 1 от ЗОП.

2) Застрахователна полица на дружеството.

Б) Когато осъществяването на дейностите ще се извършва от екип от проектанти, участникът трябва да представи следните документи:

1) Декларация-списък за предложените експерти за изпълнение на поръчката /Образец 10/, с приложени заверени копия на Удостоверения за ППП от КАБ/КИИП или еквивалентни и поименни застрахователни полици, като експертите трябва да са част от Списъка към лиценза / удостоверение на консултанта;

2) Декларация (оригинал) или заверено копие на Удостоверение за вписване по чл.23, ал.1 от Закона за енергийната ефективност или еквивалентни, на основание чл. 49, ал. 1 от ЗОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

6.2.3. Участникът трябва да разполага със собствени или наети калибрирани уреди и инструменти за обследване **чрез безразрушителни методи** на строителните конструкции и инсталации, измервателна и изпитателна апаратура и техника- уреди и инструменти за измерване на осветеност, шум, електро измервания и др. или да



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

декларират възможност за използване на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл.169, ал. 1 от ЗУТ.

Съгласно чл.51а , ал. 1 от ЗОП участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на трети лица. За тази цел, трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица , независимо от правната връзка на участника с тях.

Участникът трябва да представи следните документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за **технически възможности:**

Декларация за наличието на техническо оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка. /по образец 12/

6.2.4 Участникът трябва да притежава сертификат за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 и сертификат за управление на околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентни мерки или еквивалентен сертификат, с обхват, включващ

за Дейност 1 - дейности по обследване на строежи за установяване на характеристиките му и/или съставяне на технически паспорти и/или упражняване на строителен надзор и/или проектиране на сгради.

за Дейност 2 – обследване за енергийна ефективност на сгради

Това обстоятелство се доказва с представянето на:

Заверени копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати, издадени от независими лица по чл. 53, ал. 3 от ЗОП за внедрена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2008 и внедрена система за управление на околната среда по стандарт БДС ISO 14001:2005 или еквивалентни мерки или еквивалентен сертификат с посочения по-горе обхват.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за представяне на сертификати се прилагат единствено за лицата, с които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

7. Изискване към офертите.



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в поканата за участие .

Всяка оферта трябва да съдържа следната информация и приложения:

7.1. Представяне на участника /Образец №1/ включващо:

7.1.1. Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър , БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен , както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата. При участници обединения копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението , в който се посочва представляващия. Към него се представят доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал.1 от ЗОП , съответно :

7.1.1.1 Лице, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на Дейност 1, следва да отговаря на изискванията на чл . 176в, ал.1 от ЗУТ, а именно : да е консултант , получил удостоверение по реда на наредба по чл. 166, ал.2 от ЗУТ , или да разполага с проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, което да му позволява извършването на обследвания за установяване на технически характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1 (т. 1-5) и ал.2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на настоящата поръчка. За чуждестранно лице - представя се еквивалентен документ, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено, който му позволява извършването на обследвания за установяване на технически характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1 (т. 1-5) и ал.2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на настоящата поръчка и осъществява дейността си, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентен орган съгласно националното му законодателство, придружено с превод на български език;

7.1.1.2. Лице което ще участва пряко в изпълнението на Дейност 2, следва да притежава валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл. 23а, ал. 1 от ЗЕЕ;

7.2. Декларация по чл. 47, ал.9 за липса на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1 и чл. 47, ал.5 от ЗОП – /Образец №2/. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

7.3. Ценово предложение – /Образец №3/

Попълнено Ценово предложение се подготвя съгласно образеца към настоящата документация от участника.

Цената, предлагана от участника за изпълнение на всяка от дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка, се определя като обща сума в лева без ДДС по дейности 1 и 2.

- *Цените трябва да бъдат посочени в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая.*
- *Оферираната от участника цена включва всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качествено завършване на предмета на обществената поръчка, в това число командировки, квартирни, налози, данъци, такси и осигуровки, както и други необходими разходи по изпълнението.*
- *На този етап всяко предложение ще бъде незабавно отстранено, ако има липси и/или неясни документи и/или неясно обозначени документи както следва:*
 - *Не е упомената обща стойност*
 - *Допуснати са несъответствия между отделните изчисления*
- *По време на анализа и оценката на предложенията няма да се вземат предвид никакви отстъпки и промени в предложените цени, направени от участниците.*

ВАЖНО!!! *Участниците задължително изработват ценовите си предложения при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет като цяло.*

Допълнителна информация, свързана с участие в публичната покана за възлагане на обществената поръчка:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

А) относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700
- Интернет адрес : <http://www.nap.bg>

Б) Относно задълженията за опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

- Информационен център на МОСВ ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.
- София 1000, ул. ‘ У. Гладстон’ № 67 , Телефон: 02/940 6331;
- Интернет адрес: <http://www.moev.government.bg>

В) Относно задълженията за закрила на заетостта и условията на труд :

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон : 02 8119 443

7.4. Техническо предложение – /Образец № 4/

Техническото предложение се изготвя по приложения към настоящата документация образец и следва да съдържа задължително като минимум изискуемата по образца информация при съблюдаване на техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за възлагане и изпълнение на пръчката, включващо:

7.4.1. Срок за изпълнение- общо определеното време в календарни дни за изпълнение на всички отделни дейности , включени в настоящата поръчка, при което се допуска само при технологична възможност отделни дейности да бъдат застъпвани по време, което следва да бъде аргументирано в приложения линеен график;

ВАЖНО!!! Дейностите , предмет на настоящата поръчка следва да бъдат извършени максимум за 30(тридесет) календарни дни.

7.4.2. Организационна структура и разпределение на експертния състав

Предложението на участника по този показател следва да включва предложение на мерките и организацията, която същият ще предприеме във връзка с качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора. Участникът следва да посочи и обоснове всяка от услугите , дейностите, конкретните задачи и отговорности на всеки от членовете на екипа в съответствие с конкретните задължения по договора за възлагане на обществената поръчка и Техническата спецификация.

7.4.3. Предложен линеен график за изпълнение на дейностите

Предложението на участника по този показател следва да включва подробен и максимално детайлен линеен график за изпълнение на дейностите по настоящата поръчка. Линеиният график следва да бъде в съответствие с организационната структура, разпределението на експертния състав и методологията за изпълнение на поръчката.

7.4.4. Всяка друга информация за доказване на съответствието на офертата с Техническата спецификация и условията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие.



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

ВАЖНО!!! Участник, чиято оферта не съответства на обявените от възложителя указания или към чието техническо предложение липсва някое от изброените приложения, ще бъде отстранен от участие в поръчката.

7.5 Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП- /Образец №5/

7.6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - /Образец №6/

7.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 – /Образец №7/

7.8. Декларация по чл.56, ал. 1, т. 11 – /Образец №9/

7.9. Списък – декларация на служителите/ експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка – /Образец №10/

7.10. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката – /Образец № 11/

7.11. Декларация за наличното техническо оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка – /Образец № 12/

Офертите се представят в писмен вид на български език, в 1 (един) екземпляр на хартиен и на електронен носител, в запечатан непрозрачен плик

Върху плика участникът изписва:

Община Стамболийски 4210
ул. Г.С. Раковски № 29
За Руско Русев-зам.кмет на Община Стамболийски
Тел: +359 339 62493
е-mail: stamboliyski@mail.orbitel.bg

За участие в обществена поръчка с предмет :

„Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващи строежи и обследване за енергийна ефективност на сгради на територията на гр. Стамболийски”

/ име на участника/

Адрес за кореспонденция,

лице за контакти,

телефон, факс

електронен адрес

4210, гр. Стамболийски, ул.Г. С. Раковски № 29
тел. +359 339 62493, факс +359 339 62308
e-mail:stamboliyski@mail.orbitel.bg



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

Офертата следва да бъде представена в деловодство на Община Стамболийски на адрес Община Стамболийски 4210 , ул. Г.С. Раковски № 29, до деня и часа, посочени в Раздел III от Публичната покана.

Офертата се представя от участника или от негов упълномощен представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, същите са за негова сметка. В този случай , той следва да изпрати офертата така ,че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща неотворена на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

Всички документи, поставени в пликовете, следва да бъдат подписани и подпечатани от участника или лицето, упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно, което трябва да придружава офертата. (с изключение на декларациите, които декларират обстоятелства и се подписват само в лично качество).

Срок на валидност на офертите е минимум 60 дни от датата на представяне на офертите.

Забележка: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители / чл. 68, ал. 3 от ЗОП/ , както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Община Стамболийски.

8. Критерии за оценка на офертите.

Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е „икономически най- изгодна оферта”. Комисията подписва обобщена оценъчна таблица и класира на първо място участникът получил най-много точки.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от крайният коефициент „К”, който се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка, умножени с коефициент на тежест.



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

Участникът с най- висок коефициент „К” се класира на първо място като по низходящ ред се класират всички останали участници. Най-изгодното предложение може да получи коефициент 100 т.

Формула за определяне на краен коефициент „К”

К= Ц x 50 точки + С x 50 точки , където :

Ц- Ценови критерий – показател за предлагания от участника сбор от единични цени, който определя най-доброто ценово предложение.

Предложенията по ценовия критерий се оценяват по следната формула:

$$Ц = Ц_{min} / Ц_n$$

Където,

Ц min е най-ниският сбор от предложената единична цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169 , ал. 1, т.1-т.5, ал.2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт (за 1м2 РЗП) и единична цена за обследване за енергийна ефективност (за 1м2 РЗП),

Цn е предложеният сбор от единичните цени от n-тия участник.

С- Критерий за Срок за изпълнение - показател за предложението от участника срок за изпълнение на дейностите, предмет на техническата спецификация (в календарни дни, но не повече от 30 календарни дни), считано от датата на сключване на договор с Възложителя. Предложенията по този критерий се оценяват по следната формула:

$$С = С_{min} / С_n$$

Където,

С min е най- краткият предложен срок за изпълнение на дейностите,

Сn е предложеният срок за изпълнение на дейностите от n-тия участник.

Забележка: 1. При извършване на оценяването по съответните показатели ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая (в приложимите случаи).

2. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При установяване на аритметична грешка, комисията извършва съответните действия по изчисляването и вписва аритметично вярната стойност. При разминаване между изписаното с цифри и изписаното с думи, за вярно се приема записът с думи.

3. Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател.



ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

В случай, че коефициент „К” на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна оферта се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показател „С-критерии за срок за изпълнение” и се избира офертата с по – благоприятна стойност по този показател.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий „икономически най- изгодна оферта”, но тази оферта не може да се определи по реда на чл.71, ал. 4 от ЗОП.

9. Провеждане на процедурата

Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва по реда, определен с вътрешните правила на възложителя, от назначена от него комисия.

Отварянето на офертите ще се извърши в деня и часа, посочени в Рздел III на Публичната покана в Зала 7, ет. 3 на Община Стамболийски ул. „Г. С. Раковски” №29.